



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหวาน  
เรื่อง บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙  
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙

.....

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนหวาน ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนหวาน จึงขอประกาศบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ ไว้โดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นายชวลิต ศรีสารคาม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหวาน ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหวาน

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนหวาน อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

## โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		333,600.00	305,719.47	125,127.00 (-)	180,592.47	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงิน ปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนหวาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,352,080.00	2,149,804.00	125,127.00 (+)	2,274,931.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอจ่าย จึง จำเป็นต้องตั้งจ่ายเพิ่ม จำนวน 125,127 บาท / เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้น เงินเดือนประจำปีให้แก่ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น /พนักงานส่วนตำบล จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนหวาน

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา /สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,258,560.00	1,059,288.00	304,873.00 (-)	754,415.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธาน สภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด) แยกดังนี้ - เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน - เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน - เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน - เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท/ คน รวม 7 คน จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รอง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,352,080.00	2,274,931.00	304,873.00 (+)	2,579,804.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอจ่าย จึง จำเป็นต้องตั้งจ่ายเพิ่ม จำนวน 304,873 บาท / เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนชั้น เงินเดือนประจำปีให้แก่ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น /พนักงานส่วนตำบล จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนหวาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		333,600.00	180,592.47	76,100.00 (-)	104,492.47	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงิน ปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนหวาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		59,400.00	19,533.33	76,100.00 (+)	95,633.33	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอจ่าย จึง จำเป็นต้องตั้งจ่ายเพิ่ม จำนวน 76,100 บาท / เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วน ตำบล เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วคราวเงิน เพิ่มตามคุณวุฒิที่ ก.พ.หรือ ก.อบต. รับรอง เงินเพิ่ม และเงินเพิ่ม อื่นๆ ฯลฯ ตาม หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.อบต.จังหวัด มหาสารคามกำหนด จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนราย เดือนนายก/รอง นายกองค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น		695,520.00	585,396.00	76,100.00 (-)	509,296.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด) - เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน - เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท /คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รอง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินประจำ ตำแหน่ง		132,000.00	67,933.33	76,100.00 (+)	144,033.33	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอจ่าย จึง จำเป็นต้องตั้งจ่ายเพิ่ม จำนวน 76,100 บาท / เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน และ หรือเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงาน ส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนหวาน

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		10,000.00	10,000.00	8,000.00 (-)	2,000.00	<p>เพื่อเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ เหล็ก อีฐ หรือ ซีเมนต์ บล็อกหินปูน ทราย ตะปู ท่อน้ำ และ อุปกรณ์ ประปา ชะแลง คีม จอบ เสียม เหล็กเส้น ค้อน ตะปู สังกะสี ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอื่นที่จัดเป็นวัสดุก่อสร้าง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562</p>
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		0.00	0.00	8,000.00 (+)	8,000.00	<p>เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 8,000 บาท / เพื่อเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ เหล็ก อีฐ หรือ ซีเมนต์ บล็อกหินปูน ทราย ตะปู ท่อน้ำ และ อุปกรณ์ ประปา ชะแลง คีม จอบ เสียม เหล็กเส้น ค้อน ตะปู สังกะสี ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอื่นที่จัดเป็นวัสดุก่อสร้าง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>

1. หัวหน้าหน่วยงาน ศิริพัชร์ ปลัด .....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เกิดตกวงงบประมาณจ่ายสิทธิไว้ในเรื่องปกติ ไม่เป็นต้นจ่าย จึงโอนวงกรมศเมื่อที่จ่ายใหม่

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารที่คลัง .....

ตามระเบียบ กรมทรวมหาดไทยว่าด้วยวิธีทรววงกรมศตตส่ฐ ปกคตส่ฐแฬวส่ฐ พค ๒๕๖๓ ปี๑ ๒๖ .....

(ลงชื่อ)..... สิบเอก 

(..... ( บัณฑิต ปักกุนัน ) .....

ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักปลัด .....

วันที่ ๒๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ .....

หัวหน้าหน่วยงาน กอวกรส่ฐ .....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เกิดตกไม่ใ้ตัววงกรมศตจ่ายใช้ในใ้ส่ฐปกติ จึงส่ฐจ่ายเป็นราชการใหม่

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารที่คลัง .....

ตามระเบียบ กรมทรวมหาดไทยว่าด้วยวิธีทรววงกรมศตตส่ฐ ปกคตส่ฐแฬวส่ฐ พค ๒๕๖๓ ปี๑ ๒๖ .....

(ลงชื่อ)..... (นางสาวสารีคำ แก้วสี)

(..... ( รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการในตำแหน่ง ) .....

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองการศึกษา .....

วันที่ ๒๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ .....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น..... ไม่เห็นด้วย

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)..... [Signature]

(..... นางกมลกุล อุทัยเรือง .....) (.....)

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง .....

วันที่..... 29 ....., เดือน..... มกราคม ....., พ.ศ..... 2569 .....

(ลงชื่อ)..... [Signature]

(..... นายชวลิต ศรีสารคาม .....) (.....)

ตำแหน่ง..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหวาน .....

วันที่..... 29 ....., เดือน..... มกราคม ....., พ.ศ..... 2569 .....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....) (นายชวลิต ศรีสารคาม)

ตำแหน่ง..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหวาน ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหวาน

วันที่ 29 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่มีงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....