



รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนหว่าน
อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลคอนหวาน อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.ด้านการวิเคราะห์ อัตรากำลัง - แผนอัตรากำลัง ๓ ปี	ปรับปรุงโครงสร้างและ อัตรากำลังให้เหมาะสม กับภารกิจ	๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ๒. การสรรหาบุคคลแทนตำแหน่ง ว่าง	๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ๒. ประกาศรับโอนพนักงานส่วน ตำบล ตำแหน่งประเภท วิชาการ/ประเภททั่วไป ๑.นักวิชาการตรวจสอบภายใน ๒.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๓.นายช่างสำรวจ	ไม่มีงบประมาณ ไม่มีงบประมาณ	มิ.ย.-ก.ย. ๒๕๖๖ เม.ย.- ก.ย.๒๕๖๖	
๒.การพัฒนาบุคลากร แผนพัฒนาบุคลากร พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	เพื่อให้บุคลากรของ องค์การบริหารส่วน ตำบลคอนหวานทุก ตำแหน่งได้รับการ พัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะใน หน้าที่เฉพาะตำแหน่ง ให้มีประสิทธิภาพ	๑.การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๒.กำหนดเส้นทางการพัฒนา บุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนา บุคลากรแต่ละตำแหน่ง	๑.จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ๒.ส่งบุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรมตามตำแหน่ง สายงาน ให้เป็นไปตามแผนพัฒนา บุคลากร	ไม่มีงบประมาณ ๒๓๘,๐๐๐ บาท	มิ.ย.-ก.ย. ๒๕๖๖	

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
๓. ด้านการบริหาร และพัฒนาทรัพยากร บุคคล ด้วยเทคโนโลยี และ สารสนเทศ - การบริหารและ พัฒนาทรัพยากร บุคคลด้วยเทคโนโลยี สารสนเทศ	๑. มีการนำเทคโนโลยี และสารสนเทศมาใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ ๒. มีการพัฒนาความรู้ IT ของบุคลากรอย่าง ต่อเนื่องสม่ำเสมอ ๓. นำเทคโนโลยีมาใช้ เพื่อลดปริมาณการใช้ วัสดุครุภัณฑ์	๑. มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศใน ระบบงานหรือ ระบบการให้บริการ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ๒. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศใน การจัดเก็บข้อมูล เกี่ยวกับบุคคลของ องค์กร ๓. มีการปรับปรุงฐานข้อมูลเกี่ยวกับ บุคคลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อย่างสม่ำเสมอ ๔. มีการพัฒนาระบบงานหรือระบบ การให้บริการ ด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคลที่สามารถเชื่อมโยง กับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ฐานข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลได้ เช่น - โปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากร บุคคล ของข้าราชการ พนักงานจ้าง พนักงานครู ระบบ HR - โปรแกรม ระบบ E-laas , E-plan , E-gp , ccis	- บุคลากรสามารถนำเทคโนโลยี มาใช้ในการปฏิบัติงาน	ไม่มีงบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
๔. ด้านการประเมิน การปฏิบัติงาน	ดำเนินการประเมิน ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และพนักงานจ้างตาม มาตรฐานกำหนด ตำแหน่งความรู้ทักษะ และสมรรถนะ	๑. ดำเนินการประเมินข้าราชการ เจ้าหน้าที่และลูกจ้างตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ในความรู้ทักษะ และสมรรถนะ ๒. จัดให้มีกระบวนการประเมินผล ปฏิบัติราชการที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	-หน่วยงานประเมินบุคลากร ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่ง บุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อ พัฒนาความรู้ความสามารถใน ตำแหน่งสายงาน -หน่วยงานมีการถ่ายทอด ตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ คู่มือ กำกับติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน อย่างเป็นธรรม เป็นไปตาม หลักเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง	ไม่มีงบประมาณ	ม.ค. - ธ.ค.๒๕๖๖	

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
๕. นโยบายด้านการ สร้าง ความสัมพันธ์ และผูกพัน ภายใน องค์กร - การสร้าง ความสัมพันธ์ และ ผูกพันภายในองค์กร	๑. พัฒนา/ปรับเปลี่ยน ทัศนคติบุคลากรให้มี วิสัยทัศน์ และเข้าใจใน ระบบการบริหาร ราชการยุคใหม่ ๒. จัดประชุมเพื่อรับฟัง ความคิดเห็นของ ข้าราชการในทุกระดับ สม่ำเสมอ	๑. มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงาน และกระบวนการเจ้าหน้าที่สัมพันธ์ ขั้นพื้นฐาน เพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร ๒. จัดให้มีกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ชีวิตของพนักงานที่สะท้อนภาพการ ทำงาน ขององค์กร เช่น กิจกรรม Big cleaning ,จิตอาสา ,กิจกรรมสร้าง ความสัมพันธ์ องค์กรเนื่องในเทศกาล ต่าง ๆ (ปีใหม่,สงกรานต์) เพื่อให้ พนักงานทุกคนร่วมมือ กันจัดทำ กิจกรรม และเพื่อสร้างบรรยากาศใน การทำงาน สร้างภาพลักษณ์ที่ดี ของ สำนักงานให้บุคคลทั่วไปได้ทราบและ เข้าใจ ๓. จัดให้มีการประชุมพนักงาน เพื่อให้บุคลากรในสังกัดให้ ข้อเสนอแนะความคิดเห็นตลอดจน ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานเพื่อ สร้างการยอมรับ ทบทวนและ แก้ปัญหาอันเป็นการสร้างความ ผูกพันที่ดีในองค์กร	- บุคลากรได้มีโอกาส แลกเปลี่ยนความคิด มุมมอง นำเสนอแนวคิดใหม่ ๆ ในเชิง สร้างสรรค์ และนำผลที่ได้ไป ปรับปรุงแนวทางการดำเนินงาน ต่าง ๆ ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	ไม่มีงบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	

รายชื่อพนักงานส่วนตำบล
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนหวาน อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม
เข้ารับการฝึกอบรม ปิงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร
๑	นางภาวิดา คงแสนคำ	เจ้าพนักงานพัสดุ	หลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในหลักสูตร A๑ หลักสูตรเตรียมความพร้อม B๑ หลักสูตรเจ้าหน้าที่ระดับต้น และ B๒ หลักสูตรเจ้าหน้าที่ระดับกลาง ระหว่างวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ – ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒	นางกอบกุล อุทัยเรือง	ผู้อำนวยการกองคลัง	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในหลักสูตร A๑ หลักสูตรเตรียมความพร้อม B๑ หลักสูตรเจ้าหน้าที่ระดับต้น และ B๒ หลักสูตรเจ้าหน้าที่ระดับกลาง ระหว่างวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ – ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๓	นายพิชัย บุญดาราช	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	โครงการอบรมและศึกษาดูงานหลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น และบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการจัดสวัสดิการดูแลผู้สูงอายุ ผู้พิการ และการบริหารชุมชน” ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมกรีนเลค รีสอร์ทเชียงใหม่ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
๔	นายขวลิต ศรีสารคาม	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	โครงการอบรมและศึกษา ดูงานหลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น และบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการจัดสวัสดิการดูแลผู้สูงอายุ ผู้พิการ และการบริหารชุมชน” ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมกรีนเลค รีสอร์ทเชียงใหม่ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร
๕	นายนิติพล พลแสน	นิติกรชำนาญการ	โครงการอบรมและศึกษา ดูงานหลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น และบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการจัดสวัสดิการดูแลผู้สูงอายุ ผู้พิการ และการบริหารชุมชน” ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมกรีนเลค รีสอร์ทเชียงใหม่ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
๖	นางมณีวัลย์ เหมาะเป็นดี	ครู ค.ศ.๒	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การออกแบบการจัดประสบการณ์การเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย ด้วยกระบวนการ Active leaning ที่สอดคล้องกับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามมาตรฐาน PA (Performance Agreement) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสยามธาราพาเลซ อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม
๗	นางต้นหยง คงแสนคำ	ครู ค.ศ.๒	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การออกแบบการจัดประสบการณ์การเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย ด้วยกระบวนการ Active leaning ที่สอดคล้องกับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามมาตรฐาน PA (Performance Agreement) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสยามธาราพาเลซ อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม
๘	นายยุทธพร รักษาโคตร	นายช่างโยธา	โครงการ “SketchUp BIM + LayOut” รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ (๕ วัน) ณ โรงแรมเพชรรัชต์การ์เด็น จังหวัดร้อยเอ็ด
๙	นางสาวนิชชาภัทร จันทจร	นักทรัพยากรบุคคล	โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการ การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง สามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๓๑ มีนาคม - ๒ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมตักสิลา อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร
๑๐	นายณรงค์ พิมพ์ศรีจันทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	“โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และรูปแบบการจำแนกงบประมาณ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายเงินสะสม ทุนสำรองเงินสะสม การอุดหนุนหน่วยงานอื่น การช่วยเหลือประชาชน การช่วยเหลือทุนการศึกษาเด็กผู้ยากไร้ การจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬา การส่งนักกีฬาเข้าแข่งขัน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๔ – ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมตักสิลา อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม
๑๑	นางสาวภัทรวดี อุทัยดา	นักจัดการงานทั่วไป	“โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และรูปแบบการจำแนกงบประมาณ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายเงินสะสม ทุนสำรองเงินสะสม การอุดหนุนหน่วยงานอื่น การช่วยเหลือประชาชน การช่วยเหลือทุนการศึกษาเด็กผู้ยากไร้ การจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬา การส่งนักกีฬาเข้าแข่งขัน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๔ – ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมตักสิลา อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม
๑๒	นางสาวธนิดา เข้มบุบผา	นักวิชาการศึกษา	“โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และรูปแบบการจำแนกงบประมาณ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายเงินสะสม ทุนสำรองเงินสะสม การอุดหนุนหน่วยงานอื่น การช่วยเหลือประชาชน การช่วยเหลือทุนการศึกษาเด็กผู้ยากไร้ การจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬา การส่งนักกีฬาเข้าแข่งขัน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๔ – ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมตักสิลา อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร
๑๓	สิบเอกบัณฑิต ปักขุนัน	หัวหน้าสำนักปลัด	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางการจัดทำเทศบัญญัติ/ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และการใช้จ่ายเงินภายใต้งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗” ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมศรีลำดวน อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ
๑๔	นายชาติรี เทเวลา	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางการจัดทำเทศบัญญัติ/ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และการใช้จ่ายเงินภายใต้งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗” ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมศรีลำดวน อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ
๑๕	นายกิตติพร ทิพศรีราช	ผู้อำนวยการกองช่าง	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางการจัดทำเทศบัญญัติ/ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และการใช้จ่ายเงินภายใต้งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗” ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมศรีลำดวน อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ
๑๖	นางสาวสุนิษา เดชศิริ	นักวิชาการเงินและบัญชี	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางการจัดทำเทศบัญญัติ/ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และการใช้จ่ายเงินภายใต้งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗” ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมศรีลำดวน อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ
๑๗	นายนิรันดร์ เดชบุรีรัมย์	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางการจัดทำเทศบัญญัติ/ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และการใช้จ่ายเงินภายใต้งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗” ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมศรีลำดวน อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ
๑๘	นายวัลลภ ทิพย์สีราช	เจ้าพนักงานธุรการ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางการจัดทำเทศบัญญัติ/ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และการใช้จ่ายเงินภายใต้งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗” ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมศรีลำดวน อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ